

**САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ВРАЧЕБНО-ФИЗКУЛЬТУРНЫЙ ДИСПАНСЕР
КРАСНОГВАРДЕЙСКОГО РАЙОНА»**

ПРИКАЗ

«06» марта 2024 г.

№ 27-0

**О формировании и организации деятельности комиссии
по противодействию коррупции
в СПб ГБУЗ «ВФД Красногвардейского района»**

В целях реализации пункта 1.10 Плана противодействия коррупции в Санкт-Петербурге, утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 26.11.2015 № 1097, и в соответствии с пунктом 10-11 Положения утвержденного постановлением Правительства Санкт-Петербурга администрацией Красногвардейского района г. Санкт-Петербурга от 23.01.2008 № 9-П:

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер Красногвардейского района».

1.1. Председатель комиссии – И.о. Главного врача Аскарова М.В.

Заместитель председателя комиссии – заведующий Отделением спортивной медицины и лечебной физкультуры Минееву Е.П.

В состав комиссии в качестве членов включаются:

Главный бухгалтер – Куликова И.В.

Специалист по кадрам – Ратиева О.Ю.

Специалист в сфере закупок - Кадоркин А.Ю.

Ответственным секретарем комиссии назначить – Митина Р.А.

2. Комиссия организует свою деятельность на основе положения о комиссии, разрабатываемого с учетом Типового положения о комиссии по противодействию коррупции в государственном учреждении Санкт-Петербурга (государственном унитарном предприятии Санкт-Петербурга), подведомственном исполнительному органу государственной власти Санкт-Петербурга (приложение к настоящим Методическим рекомендациям) и утверждаемого правовым актом ГУ (ГУП).

3. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

И.о. Главного врача

М.В. Аскарова

УТВЕРЖДЕНО

Приказом И.о. Главного врача
СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный
диспансер Красногвардейского района»

М.В. Аскарова

От «06» марта 2024 № 24-0

**Положение
о комиссии по противодействию коррупции
в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер Красногвардейского района»**

1. Общие положения

1.1. Комиссия по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» (далее – Комиссия) является постоянно действующим совещательным органом СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер», образованным для координации деятельности структурных подразделений и его должностных лиц (работников), иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».

1.2. Положение о Комиссии и состав Комиссии утверждаются приказом главного врача СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».

1.3. Комиссия образуется в целях:

- предупреждения коррупционных правонарушений в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер»;
- организации выявления и устранения в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» причин и условий, порождающих коррупцию;
- обеспечения защиты прав и законных интересов граждан, общества и государства от угроз, связанных с коррупцией;
- участия в пределах своих полномочий в реализации мероприятий, направленных на противодействие коррупции в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».

1.4. Комиссия в своей деятельности руководствуется:

- действующим законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга; положением о комиссии;
- решениями Совета при Президенте Российской Федерации по противодействию коррупции, решениями Межведомственного совета по противодействию коррупции в исполнительных органах государственной власти Санкт-Петербурга, образованного постановлением Правительства Санкт-Петербурга от 17.02.2009 № 203;
- правовыми актами администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга, методическими рекомендациями и правовыми актами Комитета по вопросам законности, правопорядка и безопасности (далее – Комитет), иных ИОГВ, уполномоченных на решение задач в сфере реализации антикоррупционной политики;
- поручениями Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга – руководителя Администрации Губернатора Санкт-Петербурга, вице-губернатора Санкт-Петербурга, координирующего и контролирующего деятельность ИОГВ, поручениями и указаниями руководителя ИОГВ.

1.5. Комиссия осуществляет свою деятельность во взаимодействии с администрацией Красногвардейского района Санкт-Петербурга, органами прокуратуры и правоохранительными органами, институтами гражданского общества, общественностью.

2. Задачи Комиссии

Задачами Комиссии являются:

2.1. Участие в реализации государственной политики в области противодействия коррупции в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».

2.2. Устранение (минимизация) коррупционных проявлений в деятельности СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».

2.3. Координация в рамках своей компетенции деятельности подразделений и должностных лиц (работников) СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер», иных субъектов системы противодействия коррупции по реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».

2.4. Предварительное (до внесения на рассмотрение руководителя СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер») рассмотрение проектов правовых актов и планирующих документов СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» в сфере противодействия коррупции (при необходимости).

2.5. Контроль за реализацией мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».

2.6. Решение иных задач, предусмотренных законодательством Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции.

3. Направления деятельности Комиссии

Основными направлениями деятельности Комиссии являются:

3.1. Осуществление координации деятельности по реализации антикоррупционной политики в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».

3.2. Анализ коррупционных рисков, выявление причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер», и подготовка предложений по их устранению.

3.3. Организация антикоррупционного мониторинга в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» и рассмотрение его результатов.

3.4. Организация взаимодействия с гражданами, институтами гражданского общества, общественностью по вопросам реализации антикоррупционной политики, рассмотрение обращений граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».

3.5. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» уведомлений о результатах выездных проверок деятельности СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» по выполнению программ противодействия коррупции и выявленных нарушениях (недостатках), выработка мер по устранению нарушений (недостатков), выявленных в процессе проверок в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер», и учету рекомендаций, данных в ходе выездных проверок.

3.6. Рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» актов прокурорского реагирования и принятие мер по устранению выявленных нарушений в сфере противодействия коррупции.

3.7. Разработка и организация осуществления комплекса дополнительных мер по реализации антикоррупционной политики с внесением изменений в планы противодействия коррупции в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» при выявлении органами прокуратуры, правоохранительными и контролирующими органами коррупционных правонарушений в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер», а также в других государственных учреждениях, подведомственных администрации Красногвардейского района Санкт-Петербурга.

3.8. Реализация в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» антикоррупционной политики в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд.

3.9. Реализация антикоррупционной политики в сфере учета и использования государственного имущества Санкт-Петербурга и при использовании СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» средств бюджета Санкт-Петербурга, в том числе:

- рассмотрение в рамках своей компетенции поступивших в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» актов проверок (ревизий) основной и финансово-хозяйственной деятельности, проведенных ИОГВ и другими государственными органами, наделенными контрольными полномочиями, и выработка мер по устранению выявленных нарушений;

- реализация принципов прозрачности и социальной справедливости при организации и осуществлении материального стимулирования (премирования) работников СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер»;

- мониторинг распределения средств, полученных СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» за предоставление платных услуг.

3.10. Организация антикоррупционного образования работников СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».

3.11. Подведение итогов работы по противодействию коррупции в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».

4. Полномочия Комиссии

4.1. Принимать в пределах своей компетенции решения, необходимые для организации и координации деятельности по реализации антикоррупционной политики подразделений и должностных лиц (работников) СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».

4.2. Приглашать для участия в заседаниях Комиссии руководителей подразделений и работников СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер», а также (по согласованию) должностных лиц ИОГВ, представителей органов прокуратуры, других государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, институтов гражданского общества, общественности.

4.3. Заслушивать доклады и отчеты членов комиссии, отчеты должностных лиц (работников) СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер», в том числе о выполнении решений комиссии, информацию представителей других государственных органов, органов местного самоуправления внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга, институтов гражданского общества, общественности.

4.4. Рассматривать в пределах своей компетенции в целях выработки соответствующих решений и рекомендаций поступившие в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер»:

- обращения граждан и организаций о возможных коррупционных правонарушениях в СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер»;

- уведомления о результатах выездных проверок деятельности ИОГВ по выполнению программ противодействия коррупции и выявленных нарушениях (недостатках) (в части, касающейся СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер»);

- акты прокурорского реагирования о выявленных нарушениях в сфере противодействия коррупции;

- актов проверок (ревизий) основной и финансово-хозяйственной деятельности СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер», проведенных ИОГВ и другими государственными органами, наделенными контрольными полномочиями.

4.5. Направлять информационные и рекомендательные материалы по вопросам, отнесенным к компетенции комиссии, в подразделения и должностным лицам (работникам) СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».

5. Организация работы Комиссии

5.1. Комиссия проводит заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

Повестку дня, дату и время проведения заседания Комиссии определяет председатель Комиссии с учетом предложений заместителя председателя, членов и ответственного секретаря Комиссии.

5.2. Работой Комиссии руководит председатель Комиссии, а в период его отсутствия – его заместитель.

Председатель Комиссии назначает и ведет заседания Комиссии, распределяет обязанности между членами Комиссии, подписывает принятые Комиссией решения.

5.3. Организационно-техническое обеспечение деятельности Комиссии осуществляется ответственным секретарем Комиссии.

Ответственный секретарь Комиссии проводит предварительную подготовку материалов к рассмотрению на заседании Комиссии, приглашает членов Комиссии и иных лиц на заседание

Комиссии, готовит проекты решений Комиссии, ведет протокол заседания Комиссии, направляет копии протокола лицам, принимавшим участие в заседании Комиссии.

5.4. Подготовка материалов к заседанию Комиссии осуществляется подразделениями и должностными лицами (работниками) СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».

Материалы должны быть представлены председателю и ответственному секретарю Комиссии не позднее, чем за два рабочих дня до дня проведения заседания Комиссии. В случае непредставления материалов в установленный срок по решению председателя Комиссии вопрос может быть исключен из повестки дня и рассмотрен на другом заседании Комиссии.

Материалы, подлежащие рассмотрению Комиссией, предварительно изучаются председателем Комиссии, заместителем председателя комиссии, ответственным секретарем Комиссии и при необходимости членами комиссии по поручению председателя Комиссии.

5.5. Члены Комиссии осуществляют работу в Комиссии на общественных началах. Члены комиссии не вправе делегировать свои полномочия иным лицам.

Члены Комиссии обязаны:

- присутствовать на заседании Комиссии, участвовать в обсуждении рассматриваемых вопросов и выработке решений;

- при невозможности присутствия на заседании Комиссии заблаговременно (не позднее, чем за один рабочий день до дня проведения заседания Комиссии) известить об этом ответственного секретаря Комиссии, по согласованию с председателем Комиссии и с последующим уведомлением ответственного секретаря Комиссии направить на заседание Комиссии лицо, исполняющее его обязанности;

- в случае необходимости направить ответственному секретарю Комиссии свое мнение по вопросам повестки дня в письменном виде.

Лицо, исполняющее обязанности должностного лица, являющегося членом Комиссии, принимает участие в заседании Комиссии с правом совещательного голоса.

Лица, участвующие в заседаниях Комиссии, обязаны не разглашать сведения, составляющие охраняемую законом тайну, конфиденциальную информацию, а также информацию, позволяющую установить персональные данные лиц, направивших обращения о коррупции.

5.6. Заседание Комиссии ведет председатель комиссии или по его поручению заместитель председателя Комиссии.

Решение Комиссии считается правомочным, если на ее заседании присутствует не менее половины членов Комиссии. Решения принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Комиссии. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

Заседание Комиссии оформляется протоколом с указанием даты и места заседания, сведений о явке членов Комиссии и лиц, приглашенных на заседание Комиссии, содержания рассматриваемых вопросов, а также сведений о принятых решениях.

Протокол подписывается ответственным секретарем Комиссии и утверждается председательствующим на заседании Комиссии.

В случае отсутствия на заседании главного врача СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» о принятых решениях заместитель председателя или ответственный секретарь Комиссии докладывают главному врачу СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» в возможно короткий срок.

Протоколы заседаний Комиссии в трехдневный срок после утверждения размещаются на сайте СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.7. Решения Комиссии, зафиксированные в протоколе, носят обязательный характер для подразделений и должностных лиц (работников) СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер»

Для реализации решений Комиссии также могут издаваться локальные правовые акты СПб ГБУЗ «Врачебно-физкультурный диспансер».